

REGOLAMENTO PER L'ACCESSO CIVICO SEMPLICE E GENERALIZZATO

CHE COS'È L'ACCESSO CIVICO

L'**accesso civico semplice** è il diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, ai sensi della normativa vigente nei casi in cui NUOVO CORTILE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS (d'ora in avanti Cooperativa), ne abbia omesso la pubblicazione sul proprio sito web istituzionale. L'**accesso civico generalizzato** comporta il diritto di chiunque di accedere a dati, documenti ed informazioni detenuti dalla Cooperativa, ulteriori rispetto a quelli sottoposti ad obbligo di pubblicazione, ad esclusione di quelli sottoposti al regime di riservatezza. Il diritto di accesso civico è disciplinato dall'art. 5 del D. Lgs n. 33/2013.

COME ESERCITARE IL DIRITTO

- L'accesso civico semplice e generalizzato non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente. Non è necessario fornire alcuna motivazione.
- Modalità: devono essere utilizzati i moduli di richiesta che abbiamo pubblicato su www.nuovocortile.it, sezione Amministrazione trasparente. La richiesta deve essere sottoscritta e accompagnata da copia di un documento di identità del sottoscrittore.
- Responsabile: la richiesta va indirizzata al Legale Rappresentante della Cooperativa.
- Recapiti: la richiesta va inviata all'email nuovocortile@pec.it. Per ulteriori informazioni, telefonare allo 030/6810090.
- Termini: entro 30 giorni la Cooperativa provvede a comunicare una risposta.
- In caso di accoglimento della richiesta di accesso civico semplice, la Cooperativa provvede a pubblicare sul sito i dati, le informazioni o i documenti richiesti e a comunicare al Richiedente l'avvenuta pubblicazione dello stesso, indicandogli il relativo collegamento ipertestuale. Qualora il dato richiesto sia già pubblicato, il riscontro deve dare informazione indicando il collegamento ipertestuale al quale è reperibile il dato oggetto dell'istanza. Oneri per il Richiedente: trattandosi di dati, informazioni e documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria sul sito internet istituzionale della Cooperativa, l'accesso civico agli atti di cui al presente Capo è gratuito.
- In caso di accoglimento della richiesta di accesso civico generalizzato, la Cooperativa provvede a trasmettere al Richiedente i dati o i documenti richiesti. Oneri per il Richiedente: il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dalla Cooperativa per la riproduzione su supporti materiali. Il Consiglio di Amministrazione della Cooperativa determinerà periodicamente l'ammontare del rimborso dei costi di produzione.